

SISTEMA DE TRANSPORTE / SISTEMA DE TRANSPORTE COLECTIVO
 COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES / COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES
 ARCHIVO GENERAL DE CONCENTRACIÓN / ARCHIVO GENERAL DE CONCENTRACIÓN

PROCESO ARCHIVISTICO: **DOCUMENTALES BAJAS DOCUMENTALES**

NOMBRE DEL AREA/USUARIO: COORDINACION DE PRESTACIONES / POYO JURIDICO FECHA: HOJA: 4 DE 5

CLAVE ORGANICA: 53221

FONDO: DIRECCION DE ADMINISTRACION DE PERSONAL

Volumen	Expediente	Fechas Extremas	N° de fojas	Asunto	Valor Documental															
					PRIMARIA					SECUNDARIA										
					A	L	F	C	J	I	T	E								
4	1	2010	5513	TURNOS DE CORRESPONDENCIA DE LA GERENCIA JURIDICA 2009	X															
4	2	2010	302	TURNOS DE CORRESPONDENCIA / PENSIONES 2010	X															
4	3	2010	107	TURNOS DE CORRESPONDENCIA/ PENSION ALIMENTICIA 2010	X															
4	4	2010	352	TURNOS DE CORRESPONDENCIA/ PENSION ALIMENTICIA R- U 2010	X															
4	5	2009	870	TURNOS DE CORRESPONDENCIA/ DIRECCION DE ADMINISTRACION DEL PERSONAL 2010	X															
4	6	2010	146	BOLETIN INFORMATIVO 2010	X															
4	7	2010	114	TURNOS DE CORRESPONDENCIA7 COMISION MIXTA DE SEGURIDAD E HIGIENE 2010	X															
4	8	2010	254	TURNOS DE CORRESPONDENCIA/ SUBGERENCIA DE NOMINAS Y FONDO DE AHORRO 2010	X															
4	9	2010	657	TURNOS DE CORRESPONDENCIA/ GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS 2010	X															
4	10	2008- 2009	312	TURNOS CORRESPONDENCIA DE LA GERENCIA JURIDICA 2010	X															
4	11	2010	183	TURNOS DE CORRESPONDENCIA / GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS 2010	X															
4	12	2006-2007	152	TURNOS DE CORRESPONDENCIA / COORDINACION DE MOVIMIENTOS JURIDICOS INTERNOS 2006-2007	X															
4	13	2007	349	TURNOS DE CORRESPONDENCIA / COORDINACION DE MOVIMIENTOS JURIDICOS INTERNOS 2007	X															

El presente inventario consta de 24819 hojas y ampara la cantidad total de 59 expedientes de los años de 2004-2010, contenidos en 5 (legajos o cajas), con un peso aproximado de 70 Kg.

[Signature]

[Signature]

L.C. SYLVIA ELENA CAMCHO CEDANO
 COORDINADORA DE PRESTACIONES

LIC. OLGA MOLINA GUTIERREZ
 COORDINADORA DE SERVICIOS GENERALES

INSTITUTO VENEZOLANO DE TRANSPORTES SISTEMA DE TRANSPORTE COLECTIVO
 COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES / COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES
 ARCHIVO GENERAL DE CONCENTRACIÓN / ARCHIVO GENERAL DE CONCENTRACIÓN

PROCESO ARCHIVISTICO: DOCUMENTALES BAJAS DOCUMENTALES

NOMBRE DEL AREA USUARIA: N° 53221	COORDINACIÓN DE PRESTACIONES / POYO JURÍDICO	FECHA:
CLAVE ORGÁNICA:	53221	HOJA: 3 DE 5
FONDO:	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	

Volumen	Expediente	Fechas Extremas	N° de fojas	Asunto	Valor Documental									
					PRIMARIA					SECUNDARIA				
					A	L	F.	C	J	I	T	E		
3	1	2010	840	TURNOS DE CORRESPONDENCIA/ SUBGERENCIA DE PERSONAL 2010	X									
3	2	2010	318	TURNOS DE CORRESPONDENCIA/ SUBGERENCIA DE PERSONAL 2010	X									
3	3	2010	334	TURNOS DE CORRESPONDENCIA/ SUBGERENCIA DE PERSONAL 2010	X									
3	4	2010	176	TURNOS DE CORRESPONDENCIA/ SUBGERENCIA DE PERSONAL 2010	X									
3	5	2010	600	TURNOS DE CORRESPONDENCIA/ SUBGERENCIA DE PERSONAL 2010	X									
3	6	2010	339	TURNOS DE CORRESPONDENCIA/ RENUNCIAS DE LA A-Z 2010	X									
3	7	2010	823	TURNOS DE CORRESPONDENCIA/ SUBGERENCIA DE PERSONAL 2010	X									
3	8	2010	349	TURNOS DE CORRESPONDENCIA/ PENSION ALIMENTICIA 2010	X									
3	9	2010	149	TURNOS DE CORRESPONDENCIA/ PENSION ALIMENTICIA A-Z 2010	X									
3	10	2010	750	TURNOS DE CORRESPONDENCIA/ SERVICIOS JURIDICOS 2010	X									
3	11	2010	63	TURNOS DE CORRESPONDENCIA/ CONTRALORIA INTERNA 2010	X									

El presente inventario consta de 24819 hojas y ampara la cantidad total de 59 expedientes de los años de 2004-2010, contenidos en 5 (legajos o cajas), con un peso aproximado de 70 Kg.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

L.C. SYLVIA ELENA CAMCHO CEDANO LIC. OLGA MOLINA GUTIERREZ
 COORDINADORA DE PRESTACIONES COORDINADORA DE SERVICIOS GENERALES

L.C. OLGA MOLINA GUTIERREZ
 COORDINADORA DE SERVICIOS GENERALES

SYSTEMA DE TRANSPORTE COLECTIVO

INFORMACION DE LINEAS Y VEHICULOS

BAJAS DOCUMENTALES

LINEA	VEHICULO	FECHA	TIPO
-------	----------	-------	------

LINEA	VEHICULO	FECHA	TIPO
1	1001	15/01/2010	Baja
2	1002	15/01/2010	Baja
3	1003	15/01/2010	Baja
4	1004	15/01/2010	Baja
5	1005	15/01/2010	Baja
6	1006	15/01/2010	Baja
7	1007	15/01/2010	Baja
8	1008	15/01/2010	Baja
9	1009	15/01/2010	Baja
10	1010	15/01/2010	Baja
11	1011	15/01/2010	Baja
12	1012	15/01/2010	Baja
13	1013	15/01/2010	Baja
14	1014	15/01/2010	Baja
15	1015	15/01/2010	Baja
16	1016	15/01/2010	Baja
17	1017	15/01/2010	Baja
18	1018	15/01/2010	Baja
19	1019	15/01/2010	Baja
20	1020	15/01/2010	Baja

INFORMACION DE LINEAS Y VEHICULOS

INFORMACION DE LINEAS Y VEHICULOS



MINISTERIO DE TRANSPORTES Y OBRAS PÚBLICAS
 COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES
 ARCHIVO GENERAL DE CONCENTRACIÓN

PROCESO ARCHIVISTICO: **BAJAS DOCUMENTALES**

NOMBRE DEL AREA USUARIA:	COORDINACION DE PRESTACIONES / POYO JURÍDICO	FECHA:
CLAVE ORGÁNICA:	53221	HOJA: 2 DE 5
FONDO:	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	

Volumen	Expediente	Fechas Extremas	N° de fojas	Asunto	Valor Documental												
					PRIMARIA					SECUNDARIA							
					A	L	F	C	J	I	T	E					
2	1	2008	265	TURNOS DE CORRESPONDENCIA 2008	X												
2	2	2008-2010	742	TURNOS DE CORRESPONDENCIA MARZO 2008 A SETIEMBRE 2010	X												
2	3	2008-2009	331	BAJAS ENVIADAS POR EL JURIDICO Y LAS AREAS DICIEMBRE 2008-2009	X												
2	4	2009	918	CORRESPONDENCIA/RENUNCIAS 2009	X												
2	5	2002-2010	339	CIRCULARES 2002-2010	X												
2	6	2008	54	CIRCULARES 2008	X												
2	7	2010	335	TURNOS DE CORRESPONDENCIA 2010/BOLETIN INFORMATIVO 2010	X												
2	8	2009	17	TURNOS DE CORRESPONDENCIA NOMINAS Y FONDO DE AHORRO 2009	X												
2	9	2009	158	TURNOS DE CORRESPONDENCIA DE LA CONTRALORIA INTERNA 2009	X												
2	10	2008-2009	634	TURNOS DE CORRESPONDENCIA/ GERENCIA JURIDICA 2008-2009	X												
2	11	2008-2009	207	LICENCIAS SIN GOCE DE SUELDO 2008- 2009	X												
2	12	2009	305	TURNOS DE CORRESPONDENCIA COORDINACION DE PRESTACIONES 2009	X												
2	13	2009	254	DOCUMENTOS DE ENTREGA A OTRAS AREAS 2009	X												

El presente inventario consta de 24319 hojas y ampara la cantidad total de 59 expedientes de los años de 2004-2010, contenidos en 5 (legajos o cajas), con un peso aproximado de 70 Kg.

L.C. SYLVIA ELENA CAMCHO CEDANO
 COORDINADORA DE PRESTACIONES

121

LIC. OLGA MOLINA GUTIERREZ
 COORDINADORA DE SERVICIOS GENERALES

№	Имя	Фамилия	Дата рождения	Место рождения	Служба	Степень	Специальность
1	Иванов	Иван	1920	Москва	Инженер	Инженер	Инженер-конструктор
2	Петров	Петр	1925	Ленинград	Ученый	Ученый	Ученый-исследователь
3	Сидоров	Сидор	1930	Новосибирск	Профессор	Профессор	Профессор-преподаватель
4	Климов	Климов	1935	Самара	Инженер	Инженер	Инженер-проектировщик
5	Васильев	Васильев	1940	Казань	Ученый	Ученый	Ученый-исследователь
6	Михайлов	Михайлов	1945	Владивосток	Инженер	Инженер	Инженер-проектировщик
7	Попов	Попов	1950	Новосибирск	Ученый	Ученый	Ученый-исследователь
8	Смирнов	Смирнов	1955	Москва	Инженер	Инженер	Инженер-проектировщик
9	Тихонов	Тихонов	1960	Новосибирск	Ученый	Ученый	Ученый-исследователь
10	Левченко	Левченко	1965	Самара	Инженер	Инженер	Инженер-проектировщик

Имя	Фамилия	Дата рождения	Место рождения
Иванов	Иван	1920	Москва

СВИДЕТЕЛЬСТВО

Знакомство с личными делами сотрудников

РІСЛЕННЯ ІЗ СВІДОМІСТІ КОЛЕКЦІА



SISTEMA DE TRANSPORTE COLECTIVO

COORDINACIÓN DE SERVICIOS GENERALES
ARCHIVO GENERAL DE CONCENTRACIÓN

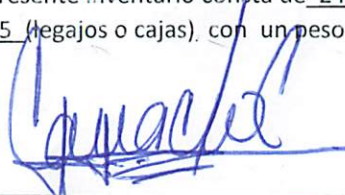
PROCESO ARCHIVISTICO:

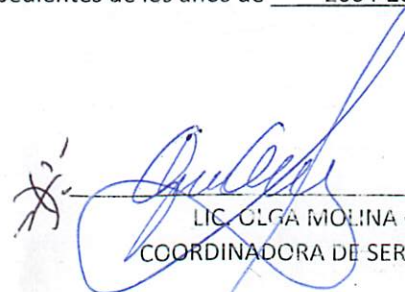
BAJAS DOCUMENTALES

NOMBRE DEL AREA USUARIA:	COORDINACION DE PRESTACIONES / POYO JURÍDICO	FECHA:
CLAVE ORGÁNICA:	53221	HOJA: <u>1</u> DE: <u>5</u>
FONDO:	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	

Volumen	Expediente	Fechas Extremas	N° de fojas	Asunto	Valor Documental								
					PRIMARIA					SECUNDARIA			
					A	L	F	C	J	I	T	E	
1	1	2008 - 2009	138	CORRESPONDENCIA DOMINGUEZ RUIZ MANUEL Y THAIS SATARAN ELORZA	X								
1	2	2009	427	TURNOS DE CORRESPONDENCIA / COPIAS DE ENERO A JUNIO 2009	X								
1	3	2010	1151	TURNOS DE CORRESPONDENCIA / COPIAS DE ENERO A NOVIEMBRE 2010	X								
1	4	2010	746	ACUSES DE LA GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	X								
1	5	2008	539	TURNOS DE CORRESPONDENCIA / RENUNCIAS DE LA "A-Z" 2008	X								
1	6	2008	551	CORRESPONDENCIA / GERENCIA JURÍDICA 2008	X								
1	7	2005 - 2008	36	CORRESPONDENCIA / GERENCIA JURÍDICA 2005 - 2008	X								
1	8	2004	72	CORRESPONDENCIA /SINDICATOS 2004	X								
1	9	2008 - 2010	168	CORRESPONDENCIA / JORGE SALVADOR ANAYA ROSELL	X								
1	10	2008	156	TURNOS DE CORRESPONDENCIA/CONTRALORIA INTERNA 2008	X								
1	11	2010	49	CORRESPONDENCIA/RESCISIÓN 2010	X								

El presente inventario consta de 24819 hojas y ampara la cantidad total de 59 expedientes de los años de 2004-2010, contenidos en 5 legajos o cajas, con un peso aproximado de 70 Kg.


L.C. SYLVIA ELENA CAMCHO CEDANO
COORDINADORA DE PRESTACIONES


LIC. OLGA MOLINA GUTIERREZ
COORDINADORA DE SERVICIOS GENERALES

COORDINADOR DE SERVICIOS
C. P. SALGADO



**CP/53221/AJ/3365/16
Ciudad de México, a 22 de marzo de 2016.**

**LIC. OLGA MOLINA GUTIÉRREZ
COORDINADORA DE SERVICIOS GENERALES
P R E S E N T E.**

Adjunto a la presente diversa documentación en 5 cajas, correspondiente al periodo de 2004 a 2010, generadas en el área de Apoyo Jurídico, con la finalidad de solicitar el proceso de baja documental.

Por lo anterior, anexo 5 formatos impresos y en archivo magnético debidamente requisitados.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE
[Handwritten signature]

**L.C. SYLVIA ELENA CAMACHO CEDANO
COORDINADORA DE PRESTACIONES**

**COORDINACIÓN DE
SERVICIOS GENERALES**
RECIBIDO
22 MAR 2016
Josephina
HORA: 13:20 FOLIO: 00119

*Recepción del
material
22-03-2016
local Balbiana*

[Handwritten initials]
GRFG/VCS